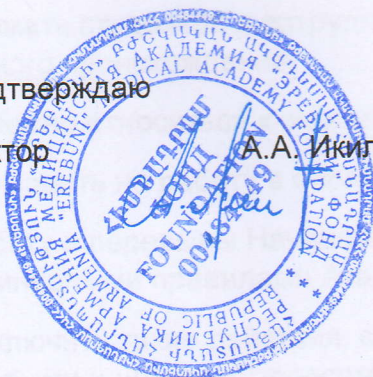




МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ “ЭРЕБУНИ” ФОНД

Подтверждаю

Ректор А.А. Жиликян



ПОРЯДОК

Этика и поведение

1. Общие положения

1.1 Правила этики и поведения сотрудников “Медицинской Академии Эребуни”

допускает на территории академии осуществление контроля над запрещенными действиями и проведения порядка привлечения к дисциплинарной ответственности.

1.2 Настоящее положение разработано на основании Конституции РА, Устава Академии Трудового кодекса РА и других внутренних правовых актов.

2. Правила соблюдения этики сотрудников Академии

2.1. Уважать государственный символ и государственный язык РА

2.2. Быть дисциплинированным, показывать примерное поведение, быть сдержанным в общении

2.3. Быть честным и осмотрительным, представляя Академию

2.4. Соблюдать субординацию в трудовых отношениях

2.5. Справедливо относиться к коллегам, привлекать их к принятию связанных с ними решений, обосновывать свое мнение, высказывать свою позицию по тому или иному решению

- 2.6. Создавать равные возможности для коллег в развитии знаний и навыков
 - 2.7. Проявлять такт, уважение и спрашивать профессиональное мнение коллег, оценивать работу коллег
 - 2.8. Не препятствовать процессу выполнения трудовых обязанностей коллег
 - 2.9. Быть тактичным в отношениях с коллегами, выражать недовольствие только в их присутствии
 - 2.10. Обратите внимание на ситуации, когда личный интерес коллеги вступает в противоречие с выполнением им своих обязанностей в Академии.
 - 2.11. Быть справедливым по отношению к студентам, к коллегам и к сотрудникам
 - 2.12. Уважать студентов и сотрудников, независимо от национальности, пола, религии, социального происхождения
 - 2.13. Бережно относиться к имуществу Академии
 - 2.14. Приходить на работу в опрятной одежде соответственно дресс-коду
 - 2.16. Работу и перерывы Начинать и заканчивать вовремя, установленное дисциплинарными правилами Академии.
 - 2.17. Исключить такие действия, связанные с личными, имущественными или финансовыми и иными интересами, которые мешают добросовестному выполнению трудовых обязанностей.
 - 2.18. Не злоупотреблять служебным положением или репутацией Академии для создания привилегий и иных благоприятных условий для себя или других лиц,
 - 2.19. Не разглашать служебную тайну, действовать исключительно в пределах своих полномочий
 - 2.20. Проявить готовность помочь и поддержать коллег
 - 2.21. Не преследовать студентов за критику, высказывание мнения, не умаляющее честь и достоинство студента
3. Контроль над кодексом этики
 - 3.1. Контроль за соблюдением кодексом этики в Академии осуществляет отдел кадров
 - 3.2. Общий контроль в Академии осуществляют ректор, проректор, оперуполномоченный.
 - 3.3. В случае нарушения правил этики работник подлежит дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними дисциплинарными правилами Академии и иными правовыми актами.